



**CITY COUNCIL AGENDA
CITY COUNCIL REGULAR MEETING
CITY OF HALF MOON BAY**

TUESDAY, AUGUST 18, 2026

**TED ADCOCK COMMUNITY CENTER, 535 KELLY
AVENUE, HALF MOON BAY, CALIFORNIA 94019**

**Debbie Ruddock, Mayor
Deborah Penrose, Vice Mayor
Robert Brownstone, Councilmember
Patric Jonsson, Councilmember
Paul Nagengast, Councilmember**

7:00 PM

This agenda contains a brief description of each item to be considered. Those wishing to address the City Council on any matter not listed on the agenda, but within the jurisdiction of the City Council to resolve, may come forward to the podium during the Public Forum portion of the agenda and will have a maximum of three minutes to discuss their item. Those wishing to speak on a Business or Public Hearing matter will be called forward at the appropriate time during that item's consideration.

NOTE: Anyone wishing to present materials to the City Council, please submit seven copies to the City Clerk.

Copies of written documentation relating to each item of business on the agenda are on file in the Office of the City Clerk at City Hall where they are available for public inspection. If requested, the agenda shall be available in appropriate alternative formats to persons with a disability, as required by Section 202 of the Americans with Disabilities Act of 1990 (42 U.S.C. Sec. 12132.) Information may be obtained by calling 650-726-8271.

In compliance with the Americans with Disabilities Act, special assistance for participation in this meeting can be obtained by contacting the City Clerk's Office at 650-726-8271. A 48-hour notification will enable the city to provide reasonable accommodation to ensure accessibility to this meeting (28 CFR 35.102-35.104 ADA Title II).

<http://halfmoonbay.gov/>

HYBRID MEETING PARTICIPATION PROTOCOLS

*This meeting will be held in-person and via Zoom for public participation. Remote participation is provided as a supplemental way to provide public comment, but this method does not always work. The public is encouraged to attend in person to ensure full participation. Public comments may be made in-person or remotely via Zoom, and interpretation will be available. All Councilmembers and staff will participate in person. During any public comment portions, attendees may use the “raise your hand” feature and will be called upon and unmuted when it is their turn to speak. The meeting will also be streamed on Channel 27, on pacificcoast.tv, and on the City website at <https://www.halfmoonbay.gov/315/City-Council-Agendas>. Please click to join the webinar: <https://us06web.zoom.us/j/87674804231> or join by phone at 669-900-9128, using Webinar ID 876-7480-4231. If joining by phone, use *9 to raise your hand, *6 to mute and unmute.*

- 1. ROLL CALL / PLEDGE OF ALLEGIANCE**
- 2. APPROVAL OF AGENDA**
- 3. PROCLAMATIONS AND PRESENTATIONS**
 - 3.A MOBILE CRISIS RESPONSE TEAM (MCRT) PRESENTATION**
 - 3.B MIDCOAST COMMUNITY COUNCIL UPDATE**
- 4. MAYOR'S ANNOUNCEMENTS OF COMMUNITY ACTIVITIES AND COMMUNITY SERVICE**
- 5. REPORT OUT FROM RECENT CLOSED SESSION MEETINGS**
- 6. COMMISSION / COMMITTEE UPDATES**
- 7. CITY MANAGER UPDATES TO COUNCIL**
 - 7.A COASTSIDE COUNTY WATER DISTRICT TANK UPDATE**
 - 7.B BUSINESS RESOURCE GUIDE**
 - 7.C ZIP TRIPS**
 - 7.D IMPLEMENTATION PLAN UPDATE**
 - 7.E ADU ORDINANCE**
- 8. PUBLIC FORUM**
- 9. CONSENT CALENDAR**

9.A WAIVE READING OF ORDINANCES AND RESOLUTIONS

9.B APPROVE MINUTES OF THE JULY 21, 2026 SPECIAL CITY COUNCIL MEETING

[ATTACHMENT - July 21, 2026 Special Meeting Minutes](#)

9.C APPROVE MINUTES OF THE JULY 21, 2026 REGULAR CITY COUNCIL MEETING

[ATTACHMENT - July 21, 2026 Regular Meeting Minutes](#)

9.D TREASURER'S REPORT FOR THE QUARTER ENDING JUNE 30, 2026

Staff Recommendation:

By motion, accept the Treasurer's Report for the quarter ending June 30, 2026.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT - Treasurer's Report](#)

9.E RENTAL ASSISTANCE PROGRAM AGREEMENT - FIRST AMENDMENT

Staff Recommendation:

Adopt a resolution approving the First Amendment to the Professional Services Agreement between the City of Half Moon Bay and Coastside Hope to modify the payment schedule from monthly reimbursements to a one-time lump sum payment while maintaining all reporting, documentation, and performance requirements.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - Rental Assistance Program Amendment Resolution](#)

[ATTACHMENT 2- Rental Assistance Program Amendment](#)

[ATTACHMENT 3 - Rental Assistance Agreement](#)

9.F ACCEPT THE WARRANTS FOR THE MONTH OF JULY 2026

Staff Recommendation:

Accept the warrants list for the month of July 2026.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT - Warrants List](#)

9.G AUTHORIZATION TO APPLY FOR CALIFORNIA INFRASTRUCTURE AND ECONOMIC DEVELOPMENT BANK FINANCING FOR SEWER INFRASTRUCTURE IMPROVEMENTS, DECLARATION OF OFFICIAL INTENT TO REIMBURSE CERTAIN EXPENDITURES FROM THE PROCEEDS OF AN OBLIGATION, AND APPROVING CERTAIN OTHER MATTERS IN CONNECTION THEREWITH

Staff Recommendation:

Adopt a resolution authorizing the City to apply for up to \$10.3 million in financing through the California Infrastructure and Economic Development Bank Infrastructure State Revolving Fund Program and declaring the City's intent to reimburse eligible project expenditures from future financing proceeds.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT - Resolution](#)

9.H MAIN STREET BRIDGE REHABILITATION PROJECT - ADDITIONAL FUNDS TRANSFER

Staff Recommendation:

Adopt a resolution authorizing the City Manager to transfer \$75,000 from the Wavecrest Road Water Line Project (CIP 9004) to the Main Street Bridge Rehabilitation Project (CIP 1036) to provide sufficient funding to complete Phase 2 construction and remaining project activities.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - Main Street Bridge Resolution](#)

[ATTACHMENT 2 - 2025 Secretary of the Interiors Standards Conformance Evaluation](#)

[ATTACHMENT 3 - 2019 Historical Resources Evaluation Report](#)

10. ORDINANCES AND PUBLIC HEARINGS

10.A INTRODUCTION OF AN ORDINANCE AMENDING THE MUNICIPAL CODE AND LOCAL COASTAL PROGRAM TO IMPLEMENT THE SIXTH CYCLE HOUSING ELEMENT

Staff Recommendation:

Introduce by title only and waive further reading of an ordinance amending Title 18 (Zoning) of the Municipal Code and Local Coastal Program Implementation (IP) to Implement Zoning Changes Identified in the Local Coastal Program Land Use Plan (LUP) and the Sixth Cycle Housing Element.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - PC Resolution P-26-15](#)

[ATTACHMENT 2 - Rezoning Ordinance](#)

[ATTACHMENT 3 - Rezoning Map](#)

[ATTACHMENT 4 - HCD Letter to Half Moon Bay Dated February 2 2026](#)

[ATTACHMENT 5 - HCD Letter to Half Moon Bay Dated March 24 2026](#)

[ATTACHMENT 6 - Public Comments](#)

[ATTACHMENT 7 - The State vs City of Half Moon Bay](#)

11. RESOLUTIONS AND STAFF REPORTS**11.A TWO YOUTH APPOINTMENTS TO PARKS AND RECREATION COMMISSION****Staff Recommendation:**

Appoint two youth members to the Parks and Recreation Commission to fill scheduled vacancies.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT - Willing to Serve Forms Submitted](#)

11.B CONSIDERATION OF AMENDMENTS TO CITY COUNCIL RULES OF PROCEDURE AND DECORUM**Staff Recommendation:**

Consider amendments to the City Council Rules of Procedure and Decorum ("City Council Rules") and adopt a Resolution approving amendments to City Council Rules.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - City Council Rules of Procedure and Decorum](#)

[ATTACHMENT 2-Redline of City Council Rules of Procedure and Decorum.pdf](#)

11.C HIGHWAY 1 - NORTH (CIP PROJECT NO. 538) DESIGN AGREEMENT AMENDMENT NO. 8

Staff Recommendation:

Adopt a resolution authorizing the City Manager to execute Amendment No. 8 to the professional services agreement with Mark Thomas and Company, Inc. (MTCO) for an additional amount not to exceed \$120,000 that covers supplemental design, permitting, certification, and bid support services for the Highway 1 Safety and Operational Improvements Project - North (CIP Project No. 0538).

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - Resolution](#)

[ATTACHMENT 2 - Amendment No. 8](#)

11.D MEMORANDUM OF UNDERSTANDING BETWEEN THE CITY OF HALF MOON BAY AND THE INTERNATIONAL UNION OF OPERATING ENGINEERS STATIONARY LOCAL NO. 39 FOR THE PERIOD OF JULY 1, 2026, THROUGH JUNE 30, 2030

Staff Recommendation:

Authorize the City Manager to execute the Memorandum of Understanding between the International Union of Operating Engineers Local No. 39 and the City of Half Moon Bay for the period of July 1, 2026, through June 30, 2030, and Approve the Applicable Salary Schedules.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT - Resolution](#)

11.E MEMORANDA OF UNDERSTANDING BETWEEN THE CITY OF HALF MOON BAY AND THE REPRESENTED MANAGEMENT TEAM; THE COMPENSATION AND BENEFITS PLANS FOR NON-REPRESENTED CONFIDENTIAL EMPLOYEES AND UNREPRESENTED EXECUTIVE EMPLOYEES FOR THE PERIOD OF JULY 1, 2026, THROUGH JUNE 30, 2030

Staff Recommendation:

Adopt resolutions: 1) Authorizing the City Manager to execute a Memorandum of Understanding between the City of Half Moon Bay and the Represented Management Team for the period of July 1, 2026, through June 30, 2030, and Approve the Applicable Salary Schedules; and 2) Approving the Compensation and Benefits Plans for Non-Represented Confidential Employees and Unrepresented Executive Employees for the same period and approving the Applicable Salary Schedules

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - Resolution Approving MOU](#)

[ATTACHMENT 2 - Resolution Approving Benefits](#)

11.F SEWER AUTHORITY MID-COASTSIDE FISCAL YEAR 2026-27 OPERATIONS AND MAINTENANCE BUDGET MID-YEAR ADJUSTMENT**Staff Recommendation:**

Adopt a resolution approving the Sewer Authority Mid-Coastside FY 2026-27 Operations and Maintenance Budget Mid-Year Adjustment and incorporating costs for the Montara Force Main Replacement Project, including the City of Half Moon Bay's associated increased assessment, consistent with Option 2 approved by the SAM Board of Directors on August 10, 2026.

[STAFF REPORT](#)

[ATTACHMENT 1 - Resolution](#)

[ATTACHMENT 2 - SAM 08.10.2026 Staff Report](#)

12. FOR FUTURE DISCUSSION / POSSIBLE AGENDA ITEMS**13. CITY COUNCIL REPORTS****14. ADJOURNMENT****PUBLIC COMMENTS****PUBLIC COMMENTS RECEIVED**

[Council Rules and Decorum Comments](#)

[Housing Element Public Comments](#)

[Public Comments Received after 8/13/26](#)

[Late Correspondence After 2pm Through Meeting End](#)

**AGENDA DEL AYUNTAMIENTO
REUNIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO
CIUDAD DE LA BAHÍA DE MEDIA LUNA**

MARTES, 18 DE AGOSTO DE 2026

**CENTRO COMUNITARIO TED ADCOCK,
535 KELLY AVENUE, HALF MOON BAY,
CALIFORNIA 94019**

**Debbie Ruddock, alcaldesa
Deborah Penrose, Vicealcalde
Robert Brownstone, Concejal
Patric Jonsson, Concejal.
Paul Nagengast, concejal**

19:00

Esta agenda contiene una breve descripción de cada punto a considerar. Quienes deseen dirigirse al Ayuntamiento sobre cualquier asunto no incluido en la agenda, pero que esté dentro de la jurisdicción del Ayuntamiento para resolver, podrán presentarse al atril durante la parte del Foro Público y dispondrán de un máximo de tres minutos para debatir su punto. Quienes deseen intervenir sobre un asunto empresarial o de audiencia pública serán llamados en el momento oportuno durante la consideración de dicho punto.

NOTA: Cualquier persona que desee presentar materiales al Ayuntamiento, por favor envíe siete copias al Secretario Municipal.

Copias de documentación escrita relacionada con cada punto del orden del día están archivadas en la Oficina del Secretario Municipal del Ayuntamiento, donde están disponibles para su inspección pública. Si se solicita, la agenda estará disponible en formatos alternativos apropiados para personas con discapacidad, tal y como exige la Sección 202 de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990 (42 U.S.C. Sec. 12132). Se puede obtener información llamando al 650-726-8271.

En cumplimiento con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, se puede obtener asistencia especial para participar en esta reunión contactando con la Oficina del Secretario Municipal en el 650-726-8271. Una notificación de 48 horas permitirá a la ciudad proporcionar adaptaciones razonables para garantizar la accesibilidad a esta reunión (28 CFR 35.102-35.104 ADA Título II).

<http://halfmoonbay.gov/>

PROTOCOLOS HÍBRIDOS DE PARTICIPACIÓN EN REUNIONES

*Esta reunión se celebrará presencialmente y por Zoom para la participación pública. La participación remota es proporcionada como una forma complementaria de obtener comentarios públicos, pero este método no siempre funciona. Se anima al público a asistir en persona para garantizar la plena participación. Los comentarios públicos pueden ser realizada en persona o remotamente por Zoom, y habrá interpretaciones disponibles. Todos los miembros del Consejo y El personal participará en persona. Durante cualquier parte de comentarios públicos, los asistentes pueden usar la opción "sube tu mano" y serán llamados y se desmutarán cuando les toque hablar. La reunión también será se podrá ver en streaming en el canal 27, en pacificcoast.tv y en la web de la ciudad en <https://www.halfmoonbay.gov/315/City-Council-Agendas>. Por favor, haz clic para unirte a la Seminario web: <https://us06web.zoom.us/j/87674804231> o únete por teléfono al 669-900-9128, usando el ID del seminario web 876-7480-4231. Si te unes por teléfono, usa *9 para levantar la mano, *6 para silenciar y desactivar.*

- 1. PASE DE LISTA / JURAMENTO A LA BANDERA**
- 2. APROBACIÓN DE LA AGENDA**
- 3. PROCLAMACIONES Y PRESENTACIONES**
 - 3. UNA PRESENTACIÓN DEL EQUIPO MÓVIL DE RESPUESTA A CRISIS (MCRT)**
 - 3.B ACTUALIZACIÓN DEL CONSEJO COMUNITARIO DE MIDCOAST**
- 4. ANUNCIOS DEL ALCALDE SOBRE ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y SERVICIO COMUNITARIO**
- 5. INFORME DE LAS RECIENTES REUNIONES A PUERTA CERRADA**
- 6. ACTUALIZACIONES DE LA COMISIÓN / COMITÉ**
- 7. ACTUALIZACIONES DEL GERENTE MUNICIPAL AL AYUNTAMIENTO**
 - 7. ACTUALIZACIÓN DE TANQUES DEL DISTRITO DE AGUA DEL CONDADO COSTERO**
 - 7.B GUÍA DE RECURSOS EMPRESARIALES**
 - 7.C ZIP TRIPS**
 - 7.D ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE IMPLEMENTACIÓN**
 - 7.E ORDENANZA DE ADU**
- 8. FORO PÚBLICO**
- 9. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

9. UNA EXENCIÓN DE LA LECTURA DE ORDENANZAS Y RESOLUCIONES

9.B APRUEBA EL ACTA DE LA REUNIÓN ESPECIAL DEL AYUNTAMIENTO DEL 21 DE JULIO DE 2026

[ANEXO - Acta de la Reunión Extraordinaria del 21 de julio de 2026](#)

9.C APRUEBA EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL AYUNTAMIENTO DEL 21 DE JULIO DE 2026

[ANEXO - Acta de la Reunión Ordinaria del 21 de julio de 2026](#)

INFORME DEL TESORERO DE LA 9.D PARA EL TRIMESTRE FINALIZADO EL 30 DE JUNIO DE 2026

Recomendación del personal: Por moción, aceptar el Informe del Tesorero para el trimestre que termina el 30 de junio de 2026.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO - Informe del Tesorero](#)

9.E ACUERDO DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA AL ALQUILER - PRIMERA ENMIENDA

Recomendación del personal: Adoptar una resolución que apruebe la Primera Enmienda al Acuerdo de Servicios Profesionales entre la ciudad de Half Moon Bay y Coastside Hope para modificar el calendario de pagos de reembolsos mensuales a un pago único único, manteniendo todos los requisitos de informe, documentación y desempeño.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO 1 - Resolución de enmienda al Programa de Asistencia al Alquiler](#)

[ANEXO 2- Enmienda al Programa de Asistencia para el Alquiler](#)

[ANEXO 3 - Acuerdo de Asistencia para el Alquiler](#)

9.F ACEPTAR LAS ÓRDENES PARA EL MES DE JULIO DE 2026

Recomendación del personal: Aceptar la lista de órdenes para el mes de julio de 2026.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO - Lista de órdenes de arresto](#)

9.G AUTORIZACIÓN PARA SOLICITAR FINANCIACIÓN DEL BANCO DE INFRAESTRUCTURAS Y DESARROLLO ECONÓMICO DE CALIFORNIA PARA MEJORAS EN LA INFRAESTRUCTURA DE ALCANTARILLADO, DECLARACIÓN DE INTENCIÓN OFICIAL DE REEMBOLSAR CIERTOS GASTOS CON LOS INGRESOS DE UNA OBLIGACIÓN, Y LA APROBACIÓN DE CIERTOS OTROS ASUNTOS RELACIONADOS CON ELLO

Recomendación del personal: Adoptar una resolución que autorice a la ciudad a solicitar hasta 10,3 millones de dólares en financiación a través del Programa del Fondo Estatal de Inversión de Infraestructura y Infraestructura del Banco de Desarrollo Económico de California y declare la intención de la ciudad de reembolsar los gastos elegibles del proyecto con futuros ingresos financiados.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ADJUNTO - Resolución](#)

9.H PROYECTO DE REHABILITACIÓN DEL PUENTE 9 H DE MAIN STREET - TRANSFERENCIA ADICIONAL DE FONDOS

Recomendación del personal: Adoptar una resolución que autorice al Gerente Municipal a transferir 75.000 dólares del Proyecto de la Línea de Agua de Wavecrest Road (CIP 9004) al Proyecto de Rehabilitación del Puente Main Street (CIP 1036) para proporcionar fondos suficientes para completar la construcción de la Fase 2 y las actividades restantes del proyecto.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO 1 - Resolución del Puente de Main Street](#)

[ANEXO 2 - Evaluación de Conformidad de Normas del Secretario del Interior 2025](#)

[ANEXO 3 - Informe de Evaluación de Recursos Históricos 2019](#)

11. ORDENANZAS Y AUDIENCIAS PÚBLICAS

10.A INTRODUCCIÓN DE UNA ORDENANZA QUE MODIFICA EL CÓDIGO MUNICIPAL Y EL PROGRAMA COSTERO LOCAL PARA IMPLEMENTAR EL SEXTO ELEMENTO DE VIVIENDA DEL CICLO

Recomendación del personal: Presentar solo por título y renunciar a la lectura adicional de una ordenanza que modifica el Título 18 (Zonificación) del Código Municipal y la Implementación del Programa Costero Local (IP) para implementar los cambios de zonificación identificados en el

Plan de Uso del Suelo del Programa Costero Local (LUP) y el Elemento de Vivienda del Sexto Ciclo.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ACCESORIO 1 - Resolución PC P-26-15](#)

[ANEXO 2 - Ordenanza de Rezonificación](#)

[ANEXO 3 - Mapa de rezonificación](#)

[ANEXO 4 - Carta de HCD a Half Moon Bay fechada el 2 de febrero de 2026](#)

[ANEXO 5 - Carta del HCD a Half Moon Bay fechada el 24 de marzo de 2026](#)

[ANEXO 6 - Comentarios públicos](#)

[ANEXO 7 - El Estado contra la Ciudad de Half Moon Bay](#)

12. RESOLUCIONES E INFORMES DEL PERSONAL

11.A NOMBRAMIENTOS JUVENILES EN LA COMISIÓN DE PARQUES Y RECREACIÓN

Recomendación del personal: Nombrar a dos jóvenes miembros para la Comisión de Parques y Recreación para cubrir vacantes programadas.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO - Formularios de Disposición a Notificar Presentados](#)

11.B CONSIDERACIÓN DE ENMIENDAS A LAS NORMAS DE PROCEDIMIENTO Y DECORO DEL AYUNTAMIENTO

Recomendación del personal: Considerar enmiendas a las Normas de Procedimiento y Decoro del Ayuntamiento ("Normas del Ayuntamiento") y adoptar una Resolución que apruebe enmiendas a las Normas del Ayuntamiento.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO 1 - Normas de procedimiento y decoro del Ayuntamiento](#)

[ANEXO 2-Redline de las Normas de Procedimiento y Decoro del Ayuntamiento](#)

11.C HIGHWAY 1 - NORTH (PROYECTO CIP Nº 538) ENMIENDA AL ACUERDO DE DISEÑO Nº 8

Recomendación del personal: Adoptar una resolución que autorice al Gerente Municipal a ejecutar la Enmienda nº 8 del acuerdo de servicios profesionales con Mark Thomas and Company, Inc. (MTCO) por una cantidad adicional que no exceda los 120.000 dólares que cubra servicios suplementarios de diseño, permisos, certificación y apoyo a licitaciones para el Proyecto de Mejoras de Seguridad y Operaciones de la Carretera 1 - Norte (Proyecto CIP Nº 0538).

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO 1 - Resolución](#)

[ANEXO 2 - Enmienda nº 8](#)

11.D MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE LA CIUDAD DE HALF MOON BAY Y EL SINDICATO INTERNACIONAL DE INGENIEROS OPERADORES LOCAL ESTACIONARIO Nº 39 PARA EL PERIODO DEL 1 DE JULIO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DE 2030

Recomendación del personal: Autorizar al Gerente Municipal a firmar el Memorando de Entendimiento entre el Sindicato Internacional de Ingenieros Operadores Local Nº 39 y la Ciudad de Half Moon Bay para el periodo del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2030, y aprobar los tablos salariales aplicables.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ADJUNTO - Resolución](#)

11.E MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO ENTRE LA CIUDAD DE HALF MOON BAY Y EL EQUIPO DIRECTIVO REPRESENTADO; PLANES DE COMPENSACIÓN Y BENEFICIOS PARA EMPLEADOS CONFIDENCIALES NO REPRESENTADOS Y EMPLEADOS EJECUTIVOS NO REPRESENTADOS PARA EL PERIODO DEL 1 DE JULIO DE 2026 AL 30 DE JUNIO DE 2030

Recomendación del personal: Adoptar resoluciones: 1) Autorizar al Gerente Municipal a firmar un Memorando de Entendimiento entre la Ciudad de Half Moon Bay y el Equipo de Gestión Representado para el periodo del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2030, y Aprobar los tablos salariales aplicables; y 2) Aprobar los Planes de Compensación y Beneficios para Empleados Confidenciales No Representados y Empleados Ejecutivos No Representados durante el mismo periodo y aprobar los Tablos Salariales Aplicables

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO 1 - Resolución que aprueba el MOU](#)

[ANEXO 2 - Resolución que aprueba beneficios](#)

11.F AUTORIDAD DE ALCANTARILLADO AJUSTE PRESUPUESTARIO DE MITAD DE AÑO FISCAL COSTERA 2026-27

Recomendación del personal: Adoptar una resolución que apruebe el Presupuesto de Operaciones y Mantenimiento de Medio de la Costa 2026-27 para el Ajuste de Medio Año Anual de la Autoridad de Alcantarillado y Mantenimiento a mitad de año e incorpore los costes del Proyecto de Reemplazo de la Principal Fuerza Montara, incluyendo la evaluación aumentada asociada de la ciudad de Half Moon Bay, de acuerdo con la Opción 2 aprobada por la Junta Directiva de SAM el 10 de agosto de 2026.

[INFORME DEL PERSONAL](#)

[ANEXO 1 - Resolución](#)

[ADJUNTO 2 - SAM 08.10.2026 Informe del personal](#)

15. PARA FUTURAS DISCUSIONES / POSIBLES PUNTOS DE LA AGENDA

16. INFORMES DEL AYUNTAMIENTO

17. Suspensión

COMENTARIOS PÚBLICOS

COMENTARIOS PÚBLICOS RECIBIDOS

[Normas del Consejo y Comentarios sobre el Deco](#)

[Elementos de Vivienda Comentarios Públicos](#)